

Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Новосибирской области  
Тогучинский политехнический колледж  
(ГБПОУ НСО «ТПК»)

**ПРИКАЗ**

01.12.2025

№ 142

г. Тогучин

**«Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции  
на 2025-2028 учебные годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Программой «Противодействие коррупции в Новосибирской области на 2025-2028 годы», утвержденной постановлением Губернатора Новосибирской области от 01.08.2025 № 152, и в целях повышения эффективности работы по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений в ГБПОУ НСО «Тогучинский политехнический колледж», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ НСО «Тогучинский политехнический колледж» на 2025-2028 учебные годы (Приложение №1).
2. Назначить ответственным за координацию работы по реализации утвержденного Плана мероприятий, ответственного за организацию работы по противодействию коррупции юрисконсульта В.В. Рудковского.
3. Комиссии по противодействию коррупции в ГБПОУ НСО «Тогучинский политехнический колледж» (далее – Комиссия) обеспечить выполнение мероприятий Плана и осуществлять ежегодный мониторинг его реализации.
4. Руководителям структурных подразделений обеспечить участие подчиненных работников в мероприятиях, предусмотренных Планом.
5. Специалисту по кадрам (И.И.Козловой) организовать ознакомление всех работников Колледжа с настоящим приказом и утвержденным Планом мероприятий под подпись в срок до «05» декабря 2025 г.
6. Ответственному за официальный сайт Колледжа (Калашникову К.В.) разместить утвержденный План мероприятий по противодействию коррупции на 2025-2028 учебные годы на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до «05» декабря 2025 г.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



К.О. Балаганский

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по противодействию коррупции**  
**в Государственном бюджетном профессиональном образовательном**  
**учреждении Новосибирской области «Тогучинский политехнический**  
**колледж» на 2025-2028 учебные годы**

г. Тогучин

1 декабря 2025 г.

**I. Вводная часть**

Настоящий План мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ НСО «Тогучинский политехнический колледж» (далее – План, Колледж) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»;
- Программой «Противодействие коррупции в Новосибирской области на 2025-2028 годы», утвержденной постановлением Губернатора Новосибирской области от 01.08.2025 № 152;
- Уставом Колледжа.

Цель Плана: повышение эффективности противодействия коррупции в Колледже, формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению, минимизация и ликвидация последствий коррупционных правонарушений.

Основные задачи:

1. Совершенствование системы профилактики коррупционных и иных правонарушений.
2. Обеспечение неотвратимости ответственности за коррупционные правонарушения.
3. Повышение уровня правосознания и антикоррупционной культуры работников и обучающихся Колледжа.
4. Обеспечение открытости и прозрачности деятельности Колледжа.
5. Развитие организационных и кадровых механизмов предупреждения коррупции.

**II. Основные мероприятия**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1. Совершенствование организационных основ и нормативно-правового обеспечения противодействия коррупции				
1.1.	Актуализация Положения о противодействии коррупции в Колледже.	IV квартал 2025 г.	Администрация, Юрисконсульт	Приведение локальных актов в соответствие с действующим законодательством.
1.2.	Проведение ежегодного мониторинга коррупционных рисков в деятельности Колледжа (в т.ч. в сфере закупок, приема в колледж, промежуточной и итоговой аттестации, комплектования групп, распределения стипендий и т.д.).	Ежегодно, октябрь	Комиссия по противодействию коррупции, Руководители и структурных подразделений	Выявление и оценка коррупционных рисков, разработка мер по их минимизации.
1.3.	Рассмотрение вопросов о состоянии работы по противодействию коррупции на заседаниях Педагогического совета и Совета Колледжа.	Не реже 1 раза в год	Директор, Председатель профкома	Повышение внимания к проблеме коррупции, информированности коллектива.
1.4.	Размещение на официальном сайте Колледжа и информационных стендах локальных нормативных актов, связанных с противодействием коррупции, включая настоящий План	В течение 10 дней после утверждения, далее – постоянное обновление	Ответственный за сайт, Специалист по кадрам	Обеспечение открытости и доступности информации.
2. Меры по предупреждению коррупции, в том числе по устранению причин и условий ее возникновения				
2.1.	Проведение ежегодных инструктажей и семинаров с работниками Колледжа по вопросам противодействия коррупции, разъяснению законодательства и локальных актов.	Ежегодно, сентябрь-октябрь	Руководители и структурных подразделений, Специалист по кадрам	Повышение правовой грамотности и персональной ответственности работников.
2.2.	Обеспечение соблюдения работниками Колледжа требований о представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и	В сроки, установленные законодательство	Специалист по кадрам	Выполнение требований законодательства о контроле за доходами госслужащих и

	обязательствах имущественного характера (в соответствии с законодательством).	М		иных категорий работников.
2.3.	Осуществление внутреннего контроля за соблюдением правил деловой этики и служебного поведения работников.	Постоянно	Непосредственные руководители, Администрация	Предупреждение конфликта интересов и коррупционного поведения.
2.4.	Организация работы «Телефона доверия» и специального раздела на сайте Колледжа для сообщений о фактах коррупции.	Постоянно	Ответственный за работу с обращениями и граждан	Создание эффективного канала для обратной связи
2.5.	Обеспечение добросовестной и конкурсной основы при проведении закупок товаров, работ, услуг для нужд Колледжа.	Постоянно	Комиссия по закупкам	Снижение коррупционных рисков в финансово-хозяйственной деятельности.
<b>3. Обеспечение правового просвещения и формирования в обществе нетерпимого отношения к коррупционному поведению</b>				
3.1.	Включение в учебные программы (дисциплины «Право», «Обществознание», «История») тем, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения.	В течение учебного года	Преподаватели общественных дисциплин	Повышение правовой культуры и антикоррупционной устойчивости обучающихся
3.2.	Проведение тематических классных часов, круглых столов, дискуссий на антикоррупционную тематику для обучающихся.	Не реже 1 раза в семестр	Классные руководители, Кураторы, Социальный педагог	Формирование у студентов негативного отношения к коррупции.
3.3.	Организация и проведение мероприятий в рамках Международного дня борьбы с коррупцией (9 декабря)	Ежегодно, декабрь	Руководитель сектора ВР, Студенческое самоуправление	Привлечение внимания к проблеме коррупции, демонстрация общественной нетерпимости.
3.4.	Размещение на официальном сайте и информационных стендах материалов антикоррупционной направленности (памятки, информационные буклеты, ссылки на нормативные акты).	Постоянно, с периодическим обновлением	Ответственный за сайт, Руководитель сектора ВР	Информирование участников образовательного процесса.
<b>4. Совершенствование кадровой работы и системы поощрения</b>				

4.1.	Включение в программы адаптации новых работников вопросов, связанных с антикоррупционной политикой Колледжа.	По мере приема на работу	Специалист по кадрам, Непосредственный руководитель	Осведомленность новых сотрудников о нормах антикоррупционного поведения с первого дня работы.
4.2.	Учет сведений о добросовестном исполнении обязанностей и соблюдении антикоррупционных стандартов при проведении аттестации педагогических работников.	В соответствии с графиком аттестации	Аттестационная комиссия	Стимулирование добросовестного поведения.
5. Организация контроля за выполнением Плана				
5.1.	Заслушивание на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции информации о ходе выполнения Плана.	Не реже 1 раза в полугодие	Председатель Комиссии по противодействию коррупции	Мониторинг хода реализации Плана, внесение корректировок
5.2.	Подготовка ежегодного отчета о реализации Плана и результатах работы по противодействию коррупции в Колледже.	Ежегодно, до 25 января следующего года	Комиссия по противодействию коррупции	Оценка эффективности принимаемых мер, планирование работы на следующий год.
5.3.	Размещение ежегодного отчета о выполнении Плана на официальном сайте Колледжа.	Ежегодно, до 1 февраля	Ответственный за сайт	Обеспечение прозрачности и подотчетности.

### III. Заключительные положения

Настоящий План является документом, открытым для ознакомления всеми участниками образовательного процесса и иными заинтересованными лицами.

Контроль за исполнением настоящего Плана возложить на Комиссию по противодействию коррупции в Колледже и ответственного за работу по профилактике коррупционных проявлений в колледже юриста Рудковского Владимира Владимировича.